

Kokousaika 19.1.2023 klo 17.00–20.02

Kokouspaikka Seurakuntakeskus, seurakuntasali

JäsenetJouko
Ala-Prinkkilä, puheenjohtaja
Marjatta Hautala, varapuheenjohtaja
Taija Hakola
Eila Hautamäki
Sari Hirvijärvi, poissa
Olli Kiukkonen, poistui 19.46 § 23
Asmo Luoma-Pukkila
Päivi Nummijoki
Seppo Oja
Anne Penttala
Pekka Soini

Muut Tuomas Koivuniemi, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, poissa
Antti Niemi-Aro, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Ann-Kristin Kuja-Kyyny, talouspäällikkö, sihteeri

Asiat 1 – 28 §

**Allekirjoitukset ja
varmennus**

Puheenjohtaja

Sihteeri

Puheenjohtaja § 21, 22

Sihteeri § 22

**Pöytäkirjan tarkastus
ja nähtävilläpito**

Kauhajoella _____.____.2023

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävillä talouspäällikön huoneessa 24.1.-
7.2.2023 ja siitä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 23.1.-
7.2.2023.

Kauhajoella . . .2023

Ilmoitustaulun hoitaja

KOKOUKSEN AVAUS

Kn 1 § Laulettiin virsi 443; 1, 4, 5. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn 2 § Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston päätöksen (12.1.2005/6 §) mukaan kutsu esityslistan muodossa lähetetään kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja samalla kutsu toimitetaan myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.
Kokouskutsu on lähetetty asianomaisille 13.1.2023 sähköpostilla.

Kirkkoherran esitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN

Kn 3 § Kirkkojärjestyksen 7 luvun 6 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 6 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu. Pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. Kirkkolain 24 luvun 9 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä.

Kirkkoherran esitys: Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Taija Hakola ja Eila Hautamäki. Pöytäkirja tarkastetaan talouspäällikön huoneessa 23.1.2023 ja pidetään siellä nähtävänä 24.1.–7.2.2023. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 23.1.–7.2.2023.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kn 4 § **Kirkkoherran esitys:** Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus: _____

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO JA LAILLISUUSVALVONTA

Valmistelu/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny, puh. (06) 234 2320, tiina.kuja-kyyny@evl.fi

Kn 5 §

Kirkkolain 10. luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty, huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta ja 6 §:n mukaan valvoa kirkkovaltuuston päätösten laillisuutta.

Kirkkovaltuuston 15.12.2022 kokouksessa päätettiin seuraavista asioista.

Kokouksen avaus

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pitäminen

Kokouksen työjärjestys

Päivitetty metsätaloussuunnitelma

Talousarvio 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2023–2025

Luottamushallinnon kevään kokousaikataulu

Lisämääräraha Majaniemen rantaterassin, laiturin ja saunan rakentamiseen

Lisämääräraha Setälän nuorisotalon remonttiin

Lisämääräraha seurakuntavaaleihin

Ilmoitusasiat

Muut asiat

Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston 15.12.2022 pidetyn kokouksen tekemät päätökset ovat laillisia ja täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KIRKKOVALTUUSTON KOKOONKUTSUMISTAPA VUONNA 2023

Valmistelija/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny puh. 06-2342320 , tiina.kuja-kyyny@evl.fi

Kn 6 §

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n ja kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1 §:n mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston (valtuustokauden) ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Pöytäkirjan tarkastus: _____

Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos jotakin asiaa ei ole saatu käsitellyksi kokouksessa ja se on päätetty siirtää käsiteltäväksi jatkokokouksessa, ei tähän tarvitse antaa eri kutsua.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi edellä esittelyssä olevan kokoonkutsumistavan. Kirkkovaltuuston kokouskutsu voidaan julkaista Kauhajoki-lehdessä ja Suupohjan Seutu-lehdessä ennen kokousta. Kokouskutsun pois jääminen lehdestä ei estä kokouksen laillisuutta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN VALTUUSTOKAUDEKSI 2023–2026

Kn 7 §

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 18 §:n mukaan valtuusto asettaa ensimmäisessä kokouksessaan keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.

Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, valtuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten. Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se suorittaa suhteellisten vaalien vaalilautakunnan valinnan valtuustokaudeksi 2023–2026. Valitaan kolme varsinaista ja kolme henkilökohtaista varajäsentä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN JA VARAPUHEENJOHTAJAN VAALIT

Kn 8 §

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalit.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN, JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALIT VUOSILLE 2023–2024

Kn 9 §

Kirkkolain 10 luvun 2 §:n mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaikeissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 9 jäsentä.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa. Varapuheenjohtajaksi ei saa valita tämän seurakunnan viranhaltijaa.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 2 §:n mukaan kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 3 §:n mukaan, kun edellä mainitut vaalit on toimitettu, on eri vaalilla valittava jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, yhdeksän jäsenen ja 10 henkilökohtaisen varajäsenen vaalit vuosille 2023–2024.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

JUMALANPALVELUS- JA MUSIIKKITYÖN JOHTOKUNNAN PUHEENJOHTAJAN, JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALIT KAUDEKSI 2023-2026

Kn 10 §

Vuonna 2008 hyväksytyn Kauhajoen seurakunnan jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan johtosäännön mukaan kirkkovaltuusto valitsee tähän johtokuntaan toimikaudekseen puheenjohtajan, 8 jäsentä ja 9 varajäsentä.

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen sekä vuosittain sihteerin. Sihteerin tehtävät voidaan antaa virkatehtävänä jollekin seurakunnan viranhaltijalle.

Kirkkoneuvoston edustajalla, kirkkoherralla ja kanttorin viranhaltijoilla on läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksissa.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se

suorittaa jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan puheenjohtajan, 8 jäsenen ja 9 henkilökohtaisen varajäsenen vaalit.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KASVATUSTYÖN JOHTOKUNNAN PUHEENJOHTAJAN, JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALIT KAUDEKSI 2023-2026

Kn 11 §

Vuonna 2018 hyväksytyn Kauhajoen seurakunnan kasvatustyön johtokunnan johtosäännön mukaan kirkkovaltuusto valitsee tähän johtokuntaan toimikaudekseen puheenjohtajan, 8 jäsentä ja 9 varajäsentä.

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen sekä vuosittain sihteerin. Sihteerin tehtävät voidaan antaa virkatehtävänä jollekin seurakunnan viranhaltijalle.

Kirkkoneuvoston edustajalla, kirkkoherralla, varhaiskasvatuksen ohjaajalla, lastenohjaajilla, nuorisotyöntekijöillä ja työaloista vastaavalla papilla on läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksissa.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kasvatustyön johtokunnan puheenjohtajan, 8 jäsenen ja 9 henkilökohtaisen varajäsenen vaalit.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

DIAKONIA- JA LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNNAN PUHEENJOHTAJAN, JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALIT KAUDEKSI 2023-2026

Kn 12 §

Vuonna 2018 hyväksytyn Kauhajoen seurakunnan diakonia- lähetystyön johtokunnan johtosäännön mukaan kirkkovaltuusto valitsee tähän johtokuntaan toimikaudekseen puheenjohtajan, 8 jäsentä ja 9 varajäsentä. Tämän lisäksi diakoniatyöstä vastaava teologi on johtokunnan jäsen.

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen sekä vuosittain sihteerin. Sihteerin tehtävät voidaan antaa virkatehtävänä jollekin seurakunnan viranhaltijalle.

Kirkkoneuvoston edustajalla, kirkkoherralla, seurakunnan päihdetyöntekijällä, lähetyssihteerillä, diakonian viranhaltijoilla ja työaloista vastaavalla papilla on läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksissa.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se suorittaa diakonia- ja lähetystyön johtokunnan puheenjohtajan, 8 jäsenen ja 9 henkilökohtaisen varajäsenen vaalit.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KIINTEISTÖTYÖN JOHTOKUNNAN PUHEENJOHTAJAN, JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALIT KAUDEKSI 2023-2026

Valmistelija/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny puh. 06-2342320, tiina.kuja-kyyny@evl.fi

Kn 13 §

Vuonna 2018 hyväksytyn Kauhajoen seurakunnan kiinteistötyön johtokunnan johtosäännön mukaan kirkkovaltuusto valitsee tähän johtokuntaan puheenjohtajan, 8 jäsentä ja 9 varajäsentä.

Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen. Sihteerinä ja esittelijänä toimii talouspäällikkö.

Kirkkoneuvoston edustajalla kirkkoherralla, seurakuntamestarilla, pääemännällä, seurakuntapuutarhurilla ja Majaniemen emännällä on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Johtokunta voi tarvittaessa kutsua kokoukseen asiantuntijoita.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se suorittaa kiinteistötyön johtokunnan puheenjohtajan, 8 jäsenen ja 9 henkilökohtaisen varajäsenen vaalit.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KARIJOEN KAPPELISEURAKUNNAN PERUSTAMINEN JA KAPPELISEURAKUNNAN OHJESÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN

Valmistelija/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny puh. 06-2342320, tiina.kuja-kyyny@evl.fi

Kn 14 §

Karijoen ja Kauhajoen seurakuntien kirkkovaltuustot päättivät toukokuussa 2022, esittää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille arvioitavaksi ja kirkkohallitukselle vahvistettavaksi, että Karijoen seurakunta lakkautetaan 31.12.2022 ja liitetään Kauhajoen seurakuntaan 1.1.2023 alkaen. Kirkkohallitus vahvisti päätöksen elokuussa 2022.

Päätöksessä on todettu, että keväällä 2023 perustetaan Karijoen kappeliseurakunta, joka kattaa Karijoen kunnan alueen. Kappeliseurakuntaan kuuluu kappelineuvosto, johon Kauhajoen seurakunnan kirkkovaltuusto valitsee jäsenet. Kappeliseurakunnalle tulee laatia myös ohjesääntö, jonka kirkkovaltuusto hyväksyy.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se
1) Perustaa Karijoen kappeliseurakunnan, joka kattaa Karijoen kunnan alueen.
2) Hyväksyy liitteenä olevan kappeliseurakunnan ohjesäännön.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KARIJOEN KAPPELINEUVOSTON JÄSENTEN VALITSEMINEN 2023–2026

Valmistelija/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny puh. 06-2342320, tiina.kuja-kyyny@evl.fi

Kn 15 §

Kappelineuvostoon kuuluu virkansa puolesta kappeliseurakunnan seurakuntapastori. Muina jäsenenä 6 varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoisia seurakuntavaalissa.

Kappelineuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisen [ja kolmannen] vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, jotka ovat maallikkoja.

Seurakunnan kirkkoherralla ja kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston keskuudestaan valitsemalla jäsenellä on oikeus olla saapuvilla kappelineuvoston kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekoon.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa Karijoen kappelineuvoston 6 jäsenen ja 6 henkilökohtaisen varajäsenen vaalit.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

VUOSITILINTARKASTAJIEN VALINTA VALTUUSTOKAUDEKSI 2023–2026

Valmistelija/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny puh. 06-2342320, tiina.kuja-kyyny@evl.fi

Kn 16 §

Kirkkovaltuusto valitsee kevään ensimmäisessä kokouksessa vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valtuustokauden ajaksi. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHTT-, KHT tai HTM-tilintarkastaja taikka JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja.

Tilintarkastuspalveluista pyydettiin tarjoukset seuraavilta: KPMG Oy Ab, Oy SK-Reviisorit Ab ja BDO Audiator Oy. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät KPMG Oy Ab ja Oy SK-Reviisorit Ab.

Liitteessä tarjouspyyntö, tarjoukset sekä tarjousten vertailu.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee KPMG Oy Ab:n Kauhajoen seurakunnan tilintarkastusyhteisöksi valtuustokaudeksi 2023–2026.

Olli Kiukkonen esitti, että kirkkovaltuustolle esitetään valittavaksi Oy SK-Reviisoreiden tarjous, mutta esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

**KARIJOEN KAPPELISEURAKUNNAN SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN
PERUSTAMINEN/LAUSUNTO VIRANTÄYTÖSTÄ TUOMIOKAPITULILLE**

Valmistelu ja lisätiedot: Jouko Ala-Princkilä, puh. 0504127192, jouko.ala-princkilä@evl.fi

Kn 99 §/22.9.2022

Vuoden 2023 alusta laajentuvaan Kauhajoen seurakuntaan tullaan perustamaan seurakuntaliitosselvityksen mukaisesti Karijoen kappeliseurakunta.

Seurakunnasta voidaan jokin alue muodostaa kappeliseurakunnaksi tai seurakuntapiiriksi (KL 3:4). Kappeliseurakunnan perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä sen ohjesäännöstä päättää kirkkovaltuusto. Päätös on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi (KJ 12:1).

Karijoen seurakunnan viranhaltijat ja työntekijät siirretään laajentuvan Kauhajoen seurakunnan palvelukseen kirkkolain 13 luvun 2§:n perusteella. Siirrettyllä viranhaltijalla ja pysyväisluonteisessa työsopimussuhteessa olevalla työntekijällä on oikeus saada virkasuhteeseensa kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut.

Toiseen seurakuntaan liitettävän seurakunnan kirkkoherranvirka lakkaa seurakuntajaon muuttamisen tullessa voimaan kirkkolain 13.luvun 3§:n perusteella. Näin ollen Karijoen kirkkoherran virka lakkaa 31.12.2022. Samalla päättyy myös määräaikaisesti kirkkoherranvirkaa hoitaneen pastori Mikko Lempisen virkamääräys.

Kauhajoen seurakunnassa on viisi papinvirkaa: kirkkoherra, I kappalainen, II kappalainen, I seurakuntapastori, II seurakuntapastori. Näistä viroista I kappalaisen virka on täyttämättä.

Seurakuntaliitoksen myötä 1.1.2023 Kauhajoen seurakuntaan perustetaan uusi seurakuntapastorin virka, jonka työajasta suuntautuu noin 60 % Karijoen kappeliseurakuntaan ja noin 40 % koko Kauhajoen seurakuntaan. Työpästä suunnataan joustavasti sinne, mihin kulloinkin tarvitaan. Viran erityisinä painopisteinä ovat jumalanpalvelukset ja kirkolliset toimitukset sekä nuoriso- ja rippikoulutyö. Lisäksi kappelineuvoston esittelijänä ja jäsenenä seurakuntapastori vastaa kappeliseurakunnan alueella tapahtuvan seurakuntatyön suunnittelusta ja toteuttamisesta. Vaikka virka vaativuudeltaan vastaa kappalaisen virkaa, niin riittävän hakijamäärän turvaamiseksi on perusteltua perustaa se seurakuntapastorin virkana.

Kauhajoen seurakunnan nykyisille kappalaisille ja seurakuntapastoreille maksetaan laajoista työalavastuista ja niihin liittyvistä lähiesimiestehtävistä johtuen vaativuusryhmä 602 mukaista palkkaa. Perustettavassa seurakuntapastorin virassa korostuu työalavastuun sijasta aluevastuu Karijoen alueella tapahtuvasta seurakunnallisesta työstä. Aluevastuusta johtuen myös tämän viran hoitamisesta on perusteltua maksaa vaativuusryhmä 602 mukaista palkkaa.

Pöytäkirjan tarkastus: _____

Kirkkoherran esitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto perustaa Kauhajoen seurakunnan III seurakuntapastorin viran, johon sisältyy aluevastuu Karijoen kappeliseurakunnasta.
2. Viran erityisiin vaatimuksiin kuuluu vastuu jumalanpalveluksista ja kirkollisista toimituksista sekä nuoriso- ja rippikoulutyö.
3. Virkaan kuuluvat myös kappeliseurakunnan ohjesäännön ja kirkkoherran päättämät tehtävät kappeliseurakunnan ja koko seurakunnan alueella.
4. Viran palkkaus on laajasta aluevastuusta johtuen 602 mukainen. Virka-paikkana on Karijoen pappila.
5. Virka avataan täytettäväksi jo syksyllä siten, että hakijoiden haastattelut suorittaa Karijoen ja Kauhajoen seurakuntien ohjausryhmä Kauhajoen pappistolla vahvistettuna. Haastatteluryhmä valmistelee hakijoista lausunnon, joka käsitellään Kauhajoen kirkkoneuvostossa ja Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulissa, joka päättää virkamääräyksen antamisesta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kv 43 §/27.10.2022

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kn 148 §/1.12.2022

Kirkkoherran esitys: Pyydetään Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulia avaamaan haettavaksi 2.12.2022–2.1.2023 Kauhajoen seurakunnan III seurakuntapastorin viran, johon sisältyy aluevastuu Karijoen kappeliseurakunnasta. Viran erityisiin vaatimuksiin kuuluu vastuu jumalanpalveluksista ja kirkollisista toimituksista sekä nuoriso- ja rippikoulutyö.

Tuomiokapituli lähettää koosteen hakijoista seurakuntaan. Seurakunta kutsuu hakijat hakemusten perusteella haastatteluun 12.1.2023. Hakijoiden haastattelut suorittaa Karijoen ja Kauhajoen seurakuntien ohjausryhmä Kauhajoen pappistolla vahvistettuna. Haastatteluryhmä valmistelee hakijoista lausunnon, joka käsitellään Kauhajoen kirkkoneuvostossa ja Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulissa, joka päättää virkamääräyksen antamisesta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kn 17 §

Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli 12 kpl, joista kolmella hakijalla oli pappisvihkimys. Esivalinnassa painotettiin papillista työkokemusta. Siksi haastatteluun kutsuttiin vain kolme papiksi vihittyä hakijaa, Tuukka Kiukkonen, Tiina Myllyniemi ja Antti Björklund. Haastattelut pidettiin 12.1.2023. Haastattelijoina olivat ohjausryhmä ja papit.

Haastatteluryhmä esittää:

- 1) Kirkkoneuvosto pyytää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulia antamaan

Pöytäkirjan tarkastus: _____

Tuukka Kiukkoselle virkamääräyksen Kauhajoen seurakunnan III seurakuntapastorin virkaan.

2) Kirkkoneuvosto asettaa Tiina Myllyniemen varasijalle.

3) Kirkkoneuvosto liittää lausunnokseen tämän muistion haastatteluryhmän kokouksesta

Kirkkoherran esitys:

1) Kirkkoneuvosto pyytää Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulia antamaan Tuukka Kiukkoselle virkamääräyksen Kauhajoen seurakunnan III seurakuntapastorin virkaan 1.3.2023 alkaen.

2) Kirkkoneuvosto asettaa Tiina Myllyniemen varasijalle.

3) Kirkkoneuvosto liittää lausunnokseen tämän muistion haastatteluryhmän kokouksesta.

Palkkaus vaativuusryhmän 602 mukaan. Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää kirkkolain edellyttämä rikosrekisteriote ja hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Kirkkolain mukaan viranhaltijan on oltava Suomen ev.lut. kirkon jäsen. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkapaikka on Karijoen pappila.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

DIAKONIATYÖNTEKIJÄN VIRKA

Valmistelijat/lisätiedot Jouko Ala-Prinkkilä puh. 050 4127192, jouko.ala-prinkkila@evl.fi sekä Jouni Niemi puh. 040 1875870, jouni.niemi@evl.fi

Kn 112 §/13.10.2022

Kauhajoen seurakunnassa on kolme diakoniatyöntekijän virkaa, joista yksi on jätetty täyttämättä toiminnallistaloudellisin perustein viranhaltijan eläköidyttyä edellisen strategiakauden aikana. Karijoen seurakunnan liittymisen Kauhajoen seurakuntaan luo toiminnalliset perusteet sekä taloudelliset resurssit kolmannelle diakoniatyöntekijälle laajentuvassa Kauhajoen seurakunnassa.

Karijoen seurakunnan diakonianvirka on 23.9.2020 lähtien ollut vailla vakinaista viranhaltijaa. Tuona aikana virkaa on hoidettu osa-aikaisesti (50 %) erilaisin työntekijäjärjestelyin. Jotta laajentuneeseen Kauhajoen seurakuntaan saataisiin kolmas diakoniatyöntekijä heti vuodenvaihteesta eteenpäin, on tarkoituksenmukaista avata Kauhajoen seurakunnan tyhjillään oleva diakoniatyöntekijän virka jo syksyllä täytettäväksi. Karijoen seurakunta puolestaan lakkauttaa syksyn aikana diakoniatyöntekijän viran.

Kauhajoen ja Karijoen seurakunnan yhdistymisneuvotteluissa diakoniatyöntekijän palkkaamista hahmoteltiin siten, että Kauhajoen seurakunnan kolmas diakoniatyöntekijän virka täytetään aluksi määräaikaisesti ja 50- prosenttisesti. Virka avataan vakinaisesti täytettäväksi vasta sitten, kun päihdetyön-

Pöytäkirjan tarkastus: _____

tekijä Tarmo Peltonen eläköityy ja virka voidaan päihdetyöntekijän tehtävästä vapautuvan määrärahan turvin täyttää täysiaikaisena.

Tarmo Peltosen kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta esitetään, että ole-massa oleva kolmas diakonian virka täytetään nyt 50 % työajalla ajaksi 1.1.-31.12.2023. Osa-aikaisen viran pääasiallinen työnkuva on Karijoen alueen yleisen diakoniatyön hoitaminen. Työntekijä on kuitenkin osa yhdistetyn seurakunnan diakoniatiimiä ja hän osallistuu diakoniatiimin ja kaikkien työntekijöiden yhteisiin työntekijäpalaveriin. Kun virka aikanaan täy-tetään täysiaikaisena ja vakinaisena, niin siihen kuuluu työskentelyä paitsi Ka-rijoen kappeliseurakunnan myös koko Kauhajoen seurakunnan alueella sekä vastuu seurakunnan päihdetyöstä. Virkaa täytettäessä on hyvä huomioida myös Karijoen seurakunnan näkemys sekä diakoniatiimin asiantuntemus.

Kirkkoherran esitys:

1. Julistetaan Kauhajoen seurakunnan kolmas diakonian virka haettavaksi 14.10–11.11.2022. Hakijat haastatellaan 17.11.2022.
2. Perustetaan hakijoiden haastattelua varten haastatteluryhmä, johon kuuluu Kauhajoen ja Karijoen seurakunnan johtoryhmät sekä Kauhajoen seurakun-nan diakoniatiimi. Haastatteluryhmä tekee esityksen 1.12.2022 kirkkoneu-vostolle.

Olli Kiukkonen poistui klo 17.56 ja Tuomas Koivuniemi 18.03.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kn 149 §/1.12.2022

Diakonian määräaikaiseen virkaan ajalle 1.1.-31.12.2023 ei ilmaantunut ketään viran kelpoisuusehtoja tai soveltuvuutta täyttävää hakijaa. Seura-kunnan on kuitenkin vastattava diakonian kasvaviin haasteisiin koko laajen-tuvan seurakunnan alueella. Siksi virka olisi syytä avata heti vakinaisena ja täysiaikaisena virkana.

Kirkkoherran esitys:

1. Julistetaan Kauhajoen seurakunnan kolmas diakonian virka haettavaksi 2.12.2022-4.1.2023. Hakijat haastatellaan 10.1.2023.
2. Perustetaan hakijoiden haastattelua varten haastatteluryhmä, johon kuuluu Kauhajoen ja Karijoen seurakunnan johtoryhmät sekä Kauhajoen seurakun-nan diakoniatiimi. Haastatteluryhmä tekee esityksen 19.1.2023 kirkkoneu-vostolle.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kn 18 §

Määräaikaan mennessä virkaa hakivat Riikka Ylipeltola ja Leena Ranta-Opas. Liitteessä hakemukset ja ansioluettelot sekä kooste haastatteluista.

HAASTATTELURYHMÄN ESITYS

Koska työnkuvassa työnhakuilmoituksen mukaisesti korostuu päihde- ja mielenterveystyö, ryhmä piti Leena Ranta-Opasta vahvempana hakijana täytettävään virkaan. Haastatteluryhmä arvioi, että Leenalta löytyy enemmän kuin Riikalta spontaanisuutta ja rohkeutta vastata uusiin haasteisiin. Haastatteluryhmä esittää samalla, että Riikka Ylipeltola valitaan varalle, koska hänestä seurakunta saisi myös hyvän ja ammattitaitoisen työntekijän, jos Leena jostain syystä ei ottaisikaan virkaa vastaan.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto valitsee Kauhajoen seurakunnan III diakonian virkaan Leena Ranta-Oppaan. Palkkaus vaativuusryhmän 502 mukaan. Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää kirkkolain edellyttämä rikosrekisteriote ja hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Kirkkolain mukaan viranhaltijan on oltava Suomen ev.lut. kirkon jäsen. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkapaikka on Kauhajoen seurakunnan virastotalo. Varalle valitaan Riikka Ylipeltola.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

**KARIJOEN SEURAKUNNAN VIRKOJEN JA TYÖSUHTEIDEN SIIRTYMINEN
KAUHAJOEN SEURAKUNTAAN** Valmistelija/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny puh. 06-2342320 , tiina.kuja-kyyny@evl.fi

Kn 19 §

Karijoen seurakunta liittyi Kauhajoen seurakuntaan 1.1.2023 alkaen.

KL 13 § 2 mukaan jos seurakunta liitetään toiseen seurakuntaan tai lakkautetaan, sen päätoimiset viranhaltijat siirretään heille soveltuviin laajentuvan tai uuden seurakunnan virkoihin. Siirrettyllä viranhaltijalla on oikeus saada virkasuhteeseensa kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut. Pysyväisluonteisessa päätoimisessa työsopimussuhteessa olevaan työntekijään koskevat samat säädökset.

Karijoen seurakunnan vakinaisissa viroissa on toiminut kanttori Pekka Tarristo ja talouspäällikkö Marjaana Uusitalo. Työsopimussuhteessa on ollut suntio/lastenohjaaja Ulla-Maarit Hiula-Honkanen. Kirkkoherra Mikko Lempinen on ollut määräaikaisella virkamääräyksellä 31.12.2022 saakka ja tuomiokapituli on antanut hänelle virkamääräyksen seurakuntapastorin virkaan 28.2.2023 saakka.

Kauhajoen seurakunnassa on täyttämättä seurakuntasihteerin virka, johon Marjaana Uusitalo on tarkoitus siirtää ja hänen kanssaan on tästä sovittu.

Kirkkoherran esitys:

1) Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ja esittää kirkkovaltuustolle tiedoksi

Karijoen seurakunnan virkojen ja työsuhteiden siirtymisen Kauhajoen seurakunnan viroiksi ja työsuhteiksi.

- 2) Talouspäällikkö Marjaana Uusitalon virkanimike muutetaan seurakuntasihteeriksi. Tehtäväkuvaus tehdään kevään kuluessa ja tuodaan kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

LAAJENTUNEEN SEURAKUNNAN VIESTINTÄ

Valmistelu ja lisätiedot: Jouko Ala-Prinkkilä, puh. 0504127192, jouko.ala-prinkkilä@evl.fi
Jennika Hannusaari puh.0400208685, jennika.hannusaari@evl.fi

Kn 20 §

Seurakuntien yhdistymisellä on vaikutuksia myös viestintään. Tavoitteena on yhtenäistää Kauhajoen ja Karijoen alueella tapahtuvaa viestintä sekä viestiä molempien alueiden asukkaille kattavasti, yhdenvertaisesti ja kustannustehokkaasti. Tavoitteen saavuttamiseksi esitetään seuraava viestintäsunnitelma.

Sähköinen viestintä

Karijoen seurakunnan omat kotisivut lakkautetaan kevään aikana. Karijoen seurakunnan tapahtumat, tilat, tiedot henkilökunnasta ja hallinnosta jne. lisätään Kauhajoen seurakunnan kotisivuille. Karijoen kappeliseurakunnalle luodaan oma erillissivu osaksi Kauhajoen seurakunnan sivuja, ja se tulee näkyville bannerina kotisivujen etusivulle. Tällä sivulla on tarkoitus esitellä Karijoen seurakunnan tiloja, historiaa ja toimintaa yleisellä tasolla ilman jatkuvasti päivitettäviä tapahtumatietoja.

Karijoen seurakunnan Facebook-sivun nimeksi muutetaan Karijoen kappeliseurakunta. Kappeliseurakunnan Facebook-sivun ylläpitäjiksi suositellaan kaikkia kappeliseurakunnan alueella työskenteleviä seurakunnan työntekijöitä, jotka voivat tehdä päivityksiä ja uutisia sivuille pääasiassa kappeliseurakunnan alueelta. Tarvittaessa käyttöön opastetaan.

Tällä hetkellä striimaukset Karijoen kirkosta eivät ole helposti toteutettavissa. Kuvauskaluston siirtäminen ja asentaminen on työlästä ja vie paljon aikaa. Tarvittaessa voidaan tehdä esimerkiksi Facebook live -lähetyksiä mobiililaitteiden avulla.

LISÄKSI: Lisäämme tänä vuonna viestinnän kokonaisuuteen maksetun somemarkkinoinnin. Sosiaalisessa mediassa mainoksia voi kohtuullisella hinnalla kohdentaa mm. eri ikäryhmille tietyllä alueella.

Printtaviestintä

Viikoittaiset seurakuntatiedot

Vuodenvaihteeseen asti Kauhajoen seurakunnan viikoittaiset seurakuntatiedot ilmoitettiin Kauhajoki-lehdessä ja kotisivuillamme. Seurakuntatietoihin

Pöytäkirjan tarkastus: _____

on viime vuosina kulunut noin 15 000 euroa. Karijoen tietojen tullessa mukaan summa suurenee noin 2000–3000 eurolla. Lukijapalautteen perusteella fonttikokoa täytyy suurentaa, mikä myös suurentaa kuluja. Koska Kauhajoki-lehti ei tavoita karijokisia kattavasti, täytyy printti-ilmoittelun linjaa päivittää.

Vaihtoehtoja

- A) Pienennämme ilmoituksia siten, että enää ei ilmoitella lehdissä joka viikkoista toimintaa (lukuun ottamatta jumalanpalveluksia), tarkempia tietoja tai ihmisten nimiä, vaan ainoastaan ei-säännölliset tilaisuudet (paikat, ajat ja tilaisuuksien nimet), jolloin ilmoitusten koko pienenee ja siten kustannukset pysyvät kohtuullisina.
- B) Kaksinkertaistamme tiedotuksen budjetin noin 70.000 euroon, mikä mahdollistaisi laajat seurakuntatiedot sekä erillisilmoitukset molemmissa lehdissä.
- C) Jätämme pois erilliset tapahtumailmoittelut, ja suuntaamme niihin varatun budjetin osittain seurakuntatietoihin, jolloin seurakuntatiedot voisivat olla molemmissa lehdissä.
- D) Ilmoitamme toisessa lehdessä suppeat ilmoitukset ja toisessa täydellisemmät. Kausi-ilmoittelu peittojakelulehdissä, jos ajankohta on sopiva.
- E) Ilmoitamme seurakuntatiedot vain Suupohjan Seutu -lehdessä.
- F) Ilmoittelemme seurakuntatiedot vain Facebookissa ja kotisivuilla

Erilliset ilmoitukset

Työalat ilmoittelevat myös erillisillä ilmoituksilla toiminnastaan. Kukin työala budjetoit vuosittain tähän ilmoitteluun kuluvan summan. Yhteensä erillisilmoittelun kulut ovat noin 20 000 vuodessa. Ilmoittelussa on käytetty sekä Suupohjan Seutua että Kauhajoki-lehteä. Kunkin ilmoituksen kohdalla mietitään erikseen, kumpi lehti mahdollisesti tavoittaa paremmin kohderyhmän.

Paikallislehtien tavoitavuus ja kustannukset:

- Tavoitavuus
Suupohjan Seutu -lehti on ilmaisjakelulehti, joka jaetaan kaikkiin talouksiin kerran viikossa (n. 29 000 taloutta) Suupohjan alueella. Lisäksi Suupohjan Seutu on luettavana näköisversiona netissä ilmaiseksi. Heinäkuussa Suupohjan Seutu ei ilmesty.
- Kauhajoki-lehden paperiversio ilmestyy kerran viikossa ja sen vuosimaksu on 140 €. Lehti jaetaan n. 4300 talouteen pääasiassa Kauhajoen alueella. Jos haluaa painetun lehden lisäksi lukuoikeudet digilehteen, on vuosimaksu yhteensä 161 €. Kauhajoki-lehdestä ilmestyy ns. isojako noin kerran kuukaudessa. Isojako jaetaan Kauhajoen ympäryskunnissa kaikkiin talouksiin, mutta Kauhajoella vain tilaajille. Tämän lisäksi ilmestyy peittojakelulehti noin neljä kertaa vuodessa niin, että ympäryskuntien lisäksi myös Kauhajoella lehti jaetaan

kaikkiin talouksiin.

- Kustannukset
Kauhajoki-lehdelle ja Suupohjan Seudulle lähetettiin loppuvuodesta tarjouspyynnöt koskien vuoden 2023 viikoittaista ilmoittelua. Tarjoukset pyydettiin kolmeen erilaiseen vaihtoehtoon:
 - a) ilmoitusten hinta / palstamillimetri
 - b) ¼ sivun kokoinen alue lehdestä seurakunnan ilmoittelua varten
 - c) ½ sivun kokoinen alue lehdestä seurakunnan ilmoittelua vartenSuupohjan Sanomien tarjous oli Kauhajoki-lehden tarjousta edullisempi kaikissa vaihtoehdoissa (tarjoukset liitteessä). Jos kummankin seurakunnan kaikki ilmoitukset julkaistaisiin nykymuotoisina kummassakin lehdessä, olisivat vuosikustannukset a-vaihtoehdossa noin 60.000 euroa, b-vaihtoehdossa myös noin 60.000 euroa ja c-vaihtoehdossa noin 115.000 euroa. Vaihtoehdoissa b) ja c) myös erillisilmoitukset mahdutettaisiin seurakuntailmoituksille varatulle alueelle. Tällä hetkellä ilmoittelun yhteiskulut ovat noin 40.000 euroa.

Sisäinen viestintä

Kauhajoen seurakunta käyttää työyhteisön sisäisessä viestinnässä Microsoft Teamsia (sekä Katrina-järjestelmää). Karijoen työntekijät lisätään Teamsin työntekijäryhmään sekä Katrina-järjestelmään. Tarvittaessa heitä opastetaan näiden käytössä.

Kirkkoherran esitys:

Sähköinen viestintä:

Sähköinen viestintä toteutetaan valmistelussa esitetyllä tavalla. Viestinnän budjetista käytetään osa somemarkkinointiin.

Printtaviestintä:

Julkaistaan seurakuntatiedot molemmissa lehdissä viikoittain. Suurennetaan fonttikoko kahdeksasta yhdeksään. Uudistetaan seurakuntatietojen ulkomuotoa helppolukuisemmaksi. Nämä toimenpiteet lisäävät kustannuksia aiempaan verrattuna.

Kuluja pyritään leikkaamaan vähentämällä erillisilmoituksia ja jättämällä pois esimerkiksi henkilöiden nimiä ja laajoja tapahtumakuvauksia seurakuntatiedoista. Vakiintuneisiin ryhmiin liittyvä ilmoittelu keskitetään toimintakausien alkuun, eikä niistä ilmoiteta viikoittain.

Kotisivuilla ja Facebookissa julkaistaan laajemmat seurakuntatiedot.

Sisäinen viestintä:

Sisäinen viestintä toteutetaan valmistelussa esitetyllä tavalla.

Viestinnän kustannukset:

Edellä kuvatulla tavalla toteutettuna viestinnän kokonaiskustannukset nousevat nykytasoon verrattuna varovaisesti arvioituna noin 10.000 euroa. Tällöin viestinnän kokonaiskustannukset olisivat noin 50.000 euroa.

Arviointi

Vuoden lopulla arvioidaan viestinnän tavoitteiden toteutumista ja kustannuksia sekä päätetään tarvittavista muutoksista ja uusista tarjouspyynnöistä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KIRKKONEUVOSTON LAUSUNTO SEURAKUNNAN TILASTA PIISPANTARKASTUSTA VARTEN Valmistelija/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny puh. 06-2342320 , tiina.kuja-kyyny@evl.fi

Kn 21 §

Puheenjohtajat ovat valmistelleet kirkkoneuvoston lausunnon seurakunnan tilasta piispantarkastusta varten. Lausunto liitteenä.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan esitys: Hyväksytään kirkkoneuvoston lausunto seurakunnan tilasta piispantarkastusta varten.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

YLIMMÄN JOHDON PALKAN TARKISTAMINEN

Valmistelu/lisätiedot Marjatta Hautala 0505313126, marjatta.hautala@kauhajoki.fi

Kn 147 §/1.12.2022

Kirkon virka- ja työehtosopimuksessa 2022–2024 on erillinen virkaehtosopimus ylimmän johdon palkkausjärjestelmästä seurakunnissa. Ylimmällä johdolla tarkoitetaan kirkkoherran virkaa ja sen haltijaa sekä työnantajaa edustavaa johtavaa talous- ja henkilöstöhallinnon virkaa ja sen haltijaa.

Kauhajoen seurakunnan kirkkoherran viran palkkaus on Kirkon työmarkkinalaitoksella määritelty seurakunnan jäsenmäärän mukaan hinnoitteluryhmään J 30 ja talouspäällikön palkkaus K 30 hinnoitteluryhmään. Palkkaan ei makseta erillisiä lisiä eikä palkkaa jaeta eri palkansiin.

Ylimmän johdon peruspalkan tarkistamisesta palvelussuhteen aikana päättää seurakunnan asiassa toimivaltainen viranomainen ja sen tarkistamiselle on oltava perusteet. Niiden on liityttävä tehtävän vaativuuden tai viran haltijan ammatinhallinnan tai työssä suoriutumisen olennaiseen muutokseen. Työn suoriutumista arvioitaessa otetaan huomioon työn tuloksellisuus ja laatu sekä toimintaympäristön hallinta. Peruspalkkaa voidaan alentaa silloin, jos tehtävien muutoksen myötä niiden vaativuus vähenee olennaisesti

Pöytäkirjan tarkastus: _____

tai jos viranhaltijan työsuoritus huonontuu huomattavasti. Viran K-/J hinnoitteluryhmän asteikon alarajan alapuolelle peruspalkkaa ei kuitenkaan voida palkkaa alaspäin tarkistettaessa asettaa. Palkkaa tarkistettaessa on noudatettava muutoin samoja toimintatapoja kuin palvelussuhteen alkaessa palkkaa määriteltäessä.

Seurakunnan asianomaisen viranomaisen peruspalkan tarkistamista koskeva päätös on ennen sen täytäntöönpanoa toimitettava sähköisesti Kirkon työmarkkinalaitokselle tiedoksi. Kirkon työmarkkinalaitokselle toimitettavassa asiakirjassa on käytävä ilmi: kuka päätöksen on tehnyt, kuka on toiminut esittelijänä ja mitkä ovat päätöksen perustelut.

Kauhajoen seurakunnan kirkkoneuvosto on johtoryhmän esityksestä päättänyt ylimmän johdon palkat 27.1.2016 ja sen jälkeen niihin on maksettu virkaehtosopimuksissa sovitut yleiskorotukset.

Karijoen seurakunta liittyy Kauhajoen seurakuntaan 1.1.2023 alkaen ja tuoloin työntekijämäärä, kiinteistöjen ja hautausmaiden määrä myös jäsenmäärä kasvaa.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto antaa johtoryhmälle tehtäväksi valmistella ylimmän johdon palkkauksen tarkistamista. Johtoryhmä kokoontuu kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan johdolla ja kuultuaan esitystä valmistellessaan kirkkoherraa ja taluspäällikköä. Johtoryhmä tekee esityksen palkkauksesta 19.1.2023 kirkkoneuvoston kokoukseen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Kn 22 §

Ohjausryhmä on kokoontunut 17.1.2023 kirkkoherran ja taluspäällikön alustuksen pohjalta keskustelemaan ylimmän johdon palkkauksen tarkistamisesta. Vertailupohjana on käytetty hiljattain seurakuntaliitoksen tehneiden seurakuntien ylimmän johdon palkkausta sekä kirkon työmarkkinalaitoksen tilastoja.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto päättää tarkistaa kirkkoherran ja taluspäällikön palkkaa liitteen mukaisesti 1.1.2023 lukien.

Kirkkoherra ja taluspäällikkö poistuivat kokouksesta esteellisinä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Puheenjohtajana toimi kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Marjatta Hautala ja sihteerinä Päivi Nummijoki.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KANTTORI PEKKA TARISTON TYÖAJAN MUUTOS JA IRTISANOUTUMINEN

Valmistelu/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny, puh. (06) 234 2320, tiina.kuja-kyyny@evl.fi

Kn 23 §

Kanttori Pekka Taristo anoo, että hänen työaikansa muutetaan 60 prosenttiseksi 1.1.2023 alkaen. Kanttorin viran työaika on 80 %. Hän on myös lähettänyt 19.1.2023 sähköpostilla ilmoituksen, että hän irtisanoutuu virastaan 1.6.2023 alkaen.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto muuttaa kanttori Pekka Tariston työajan 60 prosenttiseksi 1.1.2023 alkaen ja myöntää hänelle eron 1.6.2023 alkaen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KARITA PIHLAJAKANKAAN KOULUTUSANOMUS

Valmistelu/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny, puh. (06) 234 2320, tiina.kuja-kyyny@evl.fi

Kn 24 §

Nuorisotyönohjaaja Karita Pihlajakangas anoo vuoden 2023 koulutukseksi Porvoon hiippakunnan järjestämää opintomatkaa Holy Trinity Brompton -seurakuntaan ja heidän järjestämäänsä konferenssiin Lontoossa 1.-4.5.2023.

Kirkkoneuvosto on päättänyt, että ulkomaille suuntautuvat koulutukset tuodaan kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Holy Trinity Bromptonin seurakunnassa on kehitetty usean vuosikymmenen ajan seurakuntalaisia osallistavaa ja tavoitettavaa toimintaa, mm. Alfa-kurssit ovat levinneet ympäri maailman, myös Kauhajoelle. Kauhajoella on käytetty Alfa tuottamaa materiaalia myös parisuhdekursseilla ja nuorteniloissa. Kaksipäiväisen konferenssin ja seurakuntaan tutustumisen tarkoitus on varustaa hengellisesti, antaa ideoita seurakuntatyön, tässä tapauksessa lasten ja nuorten parissa tehtävän työn, kehittämiseen ja uudistamiseen.

Opintomatkan kustannukset:

Lennot ja hotelli (sis. aamiaisen ja yöpymisen kahden hengen huoneessa) 680 € (srk)

Leadership- konferenssi 200 € (srk)

Matkat: Kauhajoki-Helsinki-Kauhajoki (arvio, oma auto km + juna) 150 € (srk)

Ruokailut: omakustanteisesti.

Suomen ev.lut. kirkossa vapaaehtoisuutta sekä nuorten ja lasten osallisuutta on pyritty jo pitkään kehittämään ja lisäämään. Kasvatustyössä ollaan ottamassa käyttöön jokaista Suomen ev.lut. seurakuntaa koskettavaa Polku -toimintamallia. Polku -toimintamallissa korostuu elinkaariajattelu, jonka tarkoitus on kasvatustyössä vahvistaa ja tukea lasten ja nuorten kristillistä

Pöytäkirjan tarkastus: _____

identiteettiä. Opintomatka tukee näitä tavoitteita ja tulee ajoitukseltaan oikeaan kohtaan. Opintomatkaan osallistumisella on lähiesimiehen tuki.

Kirkkoherran esitys: Kirkkoneuvosto myöntää nuorisotyönohjaaja Karita Pihlajakankaalle koulutuksen anomuksen mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

ILMOITUSASIAT

Valmistelu/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny, puh. (06) 234 2320, tiina.kuja-kyyny@evl.fi

Kn 25 §

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:

Johtokuntien pöytäkirjat:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

28/2022: Tilintarkastajien valinta valtuustokaudelle 2023–2026

29/2022: Harjoittelu ja työelämässä oppimisen jakson ja niihin liittyvät korvauskäytännöt työpaikalle

30/2022: Kirkon säädöskokoelma nro 159-2022 kirkkohallituksen päätös kirkon tietoturvapolitiikasta ja yleisistä tietoturvamääräyksistä

31/2022: Yleiskirje romanien kansallispäivästä ja työnantajapooliin liittymisestä.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

8/2022: 1) Luottamusmieskoulutus 2023 2) Ryhmähenkivakuutus 2023 3) Luotoisetujen verotusarvot 1.1.2023 alkaen 4) Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2023 alkaen

Muuta:

Kirkkoherran esitys: Asiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

JÄSENTEN ILMOITTAMAT ASIAT

Kn 26 §

Ei ollut.

MUUT ASIAT

Kn 27 §.

Ensimmäisen uuden kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen pidetään luottamushenkilökoulutusta.

Nummijärven kirkossa pidettiin kyläilta 18.1.2023 ja Päivi Nummijoki kertoi paikalla olleen n. 30 henkilöä keskustelemassa. Illassa päätettiin perustaa kylätoimikunta suunnittelemaan toimintaa. Päivi Nummijoki kertoi kyläläisten toivovan nummijärvisille omaa naisten saunailtaa.

Pöytäkirjan tarkastus: _____

Eila Hautamäki esitti, että Majaniemessä pidettäisiin kyläläisille avoimet ovet-tilaisuus tutustumista varten. Huvila-asukkaille voisi järjestää kirkossa kesällä messu.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS

Kn 28 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 20.02 ja antoi valitusosoituksen, joka on tämän pöytäkirjan sivuilla 22–23.

Pöytäkirjan tarkastus: _____

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. 1-4, 6-16, 25-27
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: 17-24
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.17-24 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Kauhajoen seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Kyntäjantie 1 Aukioloaika klo 9-14, to klo 9-17 Postiosoite: Kyntäjantie 1, 61800 KAUHAJOKI Telekopio: 06-234 2377 Sähköposti: kauhajoen.srk@evl.fi Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan jäsen sekä kirkkoneuvosto.
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Vaasan hallinto-oikeus Käyntiosoite: Korsholman puistikko Postiosoite: PL 204, 65101 VAASA Telekopio: 010 364 27 60 Sähköposti: vaasa.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Valitusaika
30 päivää

Pöytäkirjan tarkastus: _____

	<p>Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p>Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät Käyntiosoite: Kalevankatu 2 Postiosoite: PL 160, 60101 Seinäjoki Telekopio: 06-433 9320</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät PL 210, (Eteläranta 8, 00131 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaikea alkaa päätöksen tiedoksisäännästä.</p>	<p>Valitusaikea 30 päivää</p> <p>Valitusaikea 30 päivää</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- Valittajan nimi ja kotikunta- Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa- Päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>Hakemusosoitus</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetely julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopionumero: 010 364 33 14 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>	
Lisätietoja		
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinnmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 9 §:stä muuta johdu.</p>	
Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

Pöytäkirjan tarkastus: _____