

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kokousaika</b>   | 13.10.2022 klo 17.00–18.28                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Kokouspaikka</b> | Seurakuntakeskus, seurakuntasali                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Jäsenet</b>      | Jouko Ala-Prinkkilä, puheenjohtaja<br>Marjatta Hautala, varapuheenjohtaja, poissa<br>Taija Hakola<br>Eila Hautamäki<br>Sari Hirvijärvi, poissa<br>Olli Kiukkonen. poistui 17.56 §112<br>Asmo Luoma-Pukkila<br>Päivi Nummijoki<br>Seppo Oja<br>Anne Penttala<br>Pekka Soini<br>Soili Arola, varajäsen<br>Sirkka-Liisa Havunen, varajäsen |
| <b>Muut</b>         | Tuomas Koivuniemi, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, poistui 18.03 §112<br>Antti Niemi-Aro, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja<br>Ann-Kristin Kuja-Kyyny, talouspäällikkö, sihteeri                                                                                                                                                       |

**Asiat** 106–117 §

**Allekirjoitukset ja  
varmennus**

\_\_\_\_\_  
Puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Sihteeri

**Pöytäkirjan tarkastus  
ja nähtävilläpito**

Kauhajoella \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2022

\_\_\_\_\_  
Pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_\_\_  
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on ollut nähtävillä talouspäällikön huoneessa 18.10.–  
1.11.2022 ja siitä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 17.10.–  
1.11.2022

Kauhajoella . . .2022

\_\_\_\_\_  
Ilmoitustaulun hoitaja

## KOKOUKSEN AVAUS

**Kn 106 §** Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Kn 107 §** Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston päätöksen (12.1.2005/6 §) mukaan kutsu esityslistan muodossa lähetetään kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta ja samalla kutsu toimitetaan myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Kokouskutsu on lähetetty asianomaisille 6.10.2022.

**Kirkkoherran esitys:** Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN

**Kn 108 §** Kirkkojärjestyksen 7 luvun 6 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 6 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu. Pöytäkirja on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. Kirkkolain 24 luvun 9 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Kirkkoherran esitys:** Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Eila Hautamäki ja Asmo Luoma-Pukkila. Pöytäkirja tarkastetaan talouspäällikön huoneessa 17.10.2022 ja pidetään siellä nähtävänä 18.10.–1.11.2022. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä pidetään seurakunnan ilmoitustaululla 17.10.–1.11.2022.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

## KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

**Kn 109 §** **Kirkkoherran esitys:** Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus: \_\_\_\_\_

## SEURAKUNNAN TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2023

Valmistelija/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny puh. 06-2342320, [tiina.kuja-kyyny@evl.fi](mailto:tiina.kuja-kyyny@evl.fi)

### Kn 110 §

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. Verotusmenettelylain 91 a §:n mukaan tuloveroprosentti tulee ilmoittaa verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Karijoen seurakunta on liittymässä Kauhajoen seurakuntaan vuoden 2023 alusta lukien ja vuoden 2023 talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2023–2025 laaditaan laajentuvalla seurakunnalle. Laajentuvalla seurakunnalle tulee myös päättää veroprosentti. Kauhajoen seurakunnan veroprosentti on 1,90 ja Karijoen seurakunnan 2,00.

Vuoden 2023 alusta alkaen uudet hyvinvointialueet aloittavat toimintansa ja sen vuoksi seurakuntien on huomioitava veroprosenteissaan verotuksen painopisteen muuttuminen valtionverotukseen hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Ansiotuloverotuksen muutokset toteutetaan muuttamalla valtion tuloveroasteikkoa, kuntien veroprosentteja sekä useita eri vähennyksiä ja vähennykset myönnetään jatkossa samoin perustein sekä valtion- että kunnallisverotuksessa. Kirkollisverotuksessa vähennykset myönnetään samoilla perusteilla kuin kunnallisverotuksessa ja mikäli veroprosentteja ei alenneta kirkko saisi sote-uudistuksen yhteydessä perusteetonta hyötyä ja vastaavasti seurakuntaan kuuluvat verovelvolliset maksaisivat kirkollisveroa nykyistä enemmän. Valtiovarainministeriö on tehnyt seurakuntakohtaiset laskelmat veroprosentin alentamisesta ja sekä Kauhajoen että Karijoen seurakunnan veroprosenttia tulisi alentaa 0,15 prosenttiyksikköä, eli Kauhajoen seurakunnan veroprosentti olisi 1,75 ja Karijoen seurakunnan 1,85 vuonna 2023.

Kauhajoen seurakunnan vuoden 2021 tilinpäätös osoittaa 151.286,58 € ylijäämää ja vuoden 2020 tilinpäätös 289.132,18 € ylijäämää. Karijoen seurakunnan tilinpäätös vuonna 2021 oli 17.045,70 € ylijäämäinen ja vuosi 2020 oli 67.974,76 € ylijäämäinen. Kauhajoen seurakunnan taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1.502.958 € ja Karijoen seurakunnan taseessa 69.590 €.

Kummankin seurakunnan tulevaisuuden haasteita ovat väestön ikääntyminen ja väheneminen, mikä vaikuttaa verotulokertymään heikentävästi. Verotulojen ennustetaan laskevan n. 1,1 % vuosittain 2025 lähtien kummassakin seurakunnassa.

**Talouspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Kauhajoen seurakunnan veroprosentti vuonna 2023 on 1,80.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus: \_\_\_\_\_

## TOIMINTA- JA TALOUSKATSAUS AJALTA 1.5. – 31.8.2022

Valmistelija/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny, puh. 06-2342320, tiina.kuja-kyyny@evl.fi

Valmistelija/lisätiedot Jouko Ala-Prinkkilä, puh. 0504127192 [jouko.ala-prinkkila@evl.fi](mailto:jouko.ala-prinkkila@evl.fi)

### Kn 111 §

#### TOIMINTAKATSAUS 1.5-31.8.2022

Vuoden 2022 yhteisiksi painopistealueiksi on päätetty: 1) Koronapandemian syrjäyttämien tukeminen; 2) Vapaaehtoistyön kehittäminen Lakeuden lähimmäiset -hankkeen kautta; 3) Seurakunta digitaalisessa ympäristössä; 4) Työhyvinvointi.

Työalojen osavuosisikatsaukset ovat esityslistan liitteenä.

#### Katsaus talouteen ajalla 1.1. – 31.8.2022:

| Pääluokka                               | Toteutunut    | Talousarvio   | %    |
|-----------------------------------------|---------------|---------------|------|
| Yleishallinto                           | - 310.302 €   | -457.577 €    | 67,8 |
| Seurakuntatyö                           | - 642.693 €   | -1.091.944 €  | 58,9 |
| Hautatoimi                              | -240.915 €    | - 272.453 €   | 88,4 |
| Kiinteistötoimi                         | -436.200 €    | - 643.431 €   | 67,8 |
| Käyttötalous yhteensä                   | - 1.630.110 € | - 2.437.605 € | 66,9 |
| Tilikauden tulos<br>(huomioitu poistot) | +145.164 €    | -35.332 €     |      |

| Verotulot 1.1.-31.8. | Ta-2022   | Tot-2021  | Tot-2022  |      |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|------|
| Ansiotuloista        | 2.700.000 | 1.932.665 | 1.962.180 | 72,7 |
| Valtionrahoitus      | 256.500   | 171.776   | 171.608   | 66,9 |
| Yhteensä             | 2.956.500 | 2.104.441 | 2.133.788 | 72,1 |

Verotulot on esitetty kirjanpidon mukaan eli ne sisältävät tilitettäviä veroja myös aikaisemmilta verotusvuosilta. Seurakunnan maksuvalmius on ollut hyvä. Rahavarat on sijoitettu kirkkoneuvoston asettamien rajojen mukaisesti.

**Kirkkoherran esitys:** Merkitään toiminta- ja talouskatsaus 1.5. - 31.8.2022 tiedoksi ja esitetään se kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

### DIAKONIATYÖNTEKIJÄN VIRKA

Valmistelijat/lisätiedot Jouko Ala-Prinkkilä puh. 050 4127192, [jouko.ala-prinkkila@evl.fi](mailto:jouko.ala-prinkkila@evl.fi) sekä Jouni Niemi puh. 040 1875870, [jouni.niemi@evl.fi](mailto:jouni.niemi@evl.fi)

### Kn 112 §

Kauhajoen seurakunnassa on kolme diakoniatyöntekijän virkaa, joista yksi on jätetty täyttämättä toiminnallis-taloudellisin perustein viranhaltijan eläköidyttyä edellisen strategiakauden aikana. Karijoen seurakunnan liittymisen Kauhajoen seurakuntaan luo toiminnalliset perusteet sekä taloudelliset

Pöytäkirjan tarkastus: \_\_\_\_\_

resurssit kolmannelle diakoniatyöntekijälle laajentuvassa Kauhajoen seurakunnassa.

Karijoen seurakunnan diakonianvirka on 23.9.2020 lähtien ollut vailla vakinaista viranhaltijaa. Tuona aikana virkaa on hoidettu osa-aikaisesti (50 %) erilaisin työntekijäjärjestelyin. Jotta laajentuneeseen Kauhajoen seurakuntaan saataisiin kolmas diakoniatyöntekijä heti vuodenvaihteesta eteenpäin, on tarkoituksenmukaista avata Kauhajoen seurakunnan tyhjillään oleva diakoniatyöntekijän virka jo syksyllä täytettäväksi. Karijoen seurakunta puolestaan lakkauttaa syksyn aikana diakoniatyöntekijän viran.

Kauhajoen ja Karijoen seurakunnan yhdistymisneuvotteluissa diakoniatyöntekijän palkkaamista hahmoteltiin siten, että Kauhajoen seurakunnan kolmas diakoniatyöntekijän virka täytetään aluksi määräaikaaisesti ja 50- prosenttisesti. Virka avataan vakinaisesti täytettäväksi vasta sitten, kun päihdetyöntekijä Tarmo Peltonen eläköityy ja virka voidaan päihdetyöntekijän tehtävästä vapautuvan määrärahan turvin täyttää täysiaikaisena.

Tarmo Peltosen kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta esitetään, että ole-massa oleva kolmas diakonian virka täytetään nyt 50 % työajalla ajaksi 1.1.-31.12.2023. Osa-aikaisen viran pääasiallinen työnkuva on Karijoen alueen yleisen diakoniatyön hoitaminen. Työntekijä on kuitenkin osa yhdistetyn seurakunnan diakoniatimiä ja hän osallistuu diakoniatimin ja kaikkien työntekijöiden yhteisiin työntekijäpalaveriin. Kun virka aikanaan täytetään täysiaikaisena ja vakinaisena, niin siihen kuuluu työskentelyä paitsi Karijoen kappeliseurakunnan myös koko Kauhajoen seurakunnan alueella sekä vastuu seurakunnan päihdetyöstä. Virkaa täytettäessä on hyvä huomioida myös Karijoen seurakunnan näkemys sekä diakoniatimin asiantuntemus.

#### **Kirkkoherran esitys:**

1. Julistetaan Kauhajoen seurakunnan kolmas diakonian virka haettavaksi 14.10–11.11.2022. Hakijat haastatellaan 17.11.2022.
2. Perustetaan hakijoiden haastattelua varten haastatteluryhmä, johon kuuluu Kauhajoen ja Karijoen seurakunnan johtoryhmät sekä Kauhajoen seurakunnan diakoniatimi. Haastatteluryhmä tekee esityksen 1.12.2022 kirkkoneuvostolle.

Olli Kiukkonen poistui klo 17.56 ja Tuomas Koivuniemi 18.03.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

#### **PUUKAUPPA**

Valmistelija/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny, puh. 06-2342320, tiina.kuja-kyyny@evl.fi

#### **Kn 113 §**

Seurakunta on pyytänyt tarjoukset harvennushakkuusta (yhteensä 2978 m3) seuraavilta: Metsä-Group, UPM, EPM-Metsä, Keitele, Isojoen Saha, Westas, Laania (ent. Biowatti) ja Mhy:n korjuupalvelu. Määräaikaan mennessä tarjous saatiin Metsä-Groupilta. Tarjous liitteenä.

Pöytäkirjan tarkastus: \_\_\_\_\_

**Talouspäällikön esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy Metsä-Groupin tarjouksen harvennushakkuusta.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

## **ILMOITUSASIAT**

Valmistelu/lisätiedot Ann-Kristin Kuja-Kyyny, puh. (06) 234 2320, tiina.kuja-kyyny@evl.fi

### **Kn 114 §**

**Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:**  
**Talouspäällikön viranhaltijapäätökset:**  
**Johtokuntien pöytäkirjat:**  
**Kirkkohallituksen yleiskirjeet:**  
25/2022: Talousarvion perusteet 2023  
**Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:**  
**Muuta:**

**Kirkkoherran esitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

## **JÄSENTEN ILMOITTAMAT ASIAT**

### **Kn 115 §**

Eila Hautamäki toi terveiset diakonia- ja lähetystyön johtokunnan kokouksesta.  
Asmo Luoma-Pukkila toi terveiset kasvatustyön johtokunnan kokouksesta.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## **MUUT ASIAT**

### **Kn 116 §**

Ei ollut.

## **KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUS**

### **Kn 117 §**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.28 ja antoi valitusosoituksen, joka on tämän pöytäkirjan sivuilla 83–84.

Pöytäkirjan tarkastus: \_\_\_\_\_

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kieltojen perusteet</b> | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.<br>Pykälät 106-111, 114-116 |
|                            | Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:<br>Pykälät 112-113                                                                                                                                                |
|                            | Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n,<br>Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,<br>Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.<br>Pykälät ja valituskieltojen perusteet                                                                                                                |
|                            | Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.<br>Pykälät                                              |

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b> | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.<br>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:<br><br>Kauhajoen seurakunnan kirkkoneuvosto<br>Käyntiosoite: Kyntäjantie 1 Aukioloaika ma-ke klo 9-14,<br>Postiosoite: Kyntäjantie 1, 61800 KAUHAJOKI<br>Telekopio: 06-234 2377<br>Sähköposti: <a href="mailto:kauhajoen.srk@evl.fi">kauhajoen.srk@evl.fi</a><br><br>Pykälät 112-113<br>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.<br><br>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. |
| <b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>           | Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

### VALITUSOSOITUS

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Valitusviranomaisen ja valitus aika</b> | Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan jäsen sekä kirkkoneuvosto. |
|                                            | Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:<br><br>Vaasan hallinto-oikeus<br>Käyntiosoite: Kalarannanpuisto Rantakatu<br>Postiosoite: PL 204, 65101 VAASA<br>Telekopio: 06-328 2760<br>Sähköposti: <a href="mailto:vaasa.hao@om.fi">vaasa.hao@om.fi</a><br><br>Kirkollisvalitus, pykälät<br><br>Hallintovalitus, pykälät                                                                |
|                                            | Valitus aika<br>30 päivää<br><br>Valitus aika<br>30 päivää                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                            | Kirkollisvalitus / alustusasia<br>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:<br><br>Lapuan hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät<br>Käyntiosoite: Piispankatu 2 A 1 Aukioloaika klo 8-16<br>Postiosoite: PL 60, 62101 LAPUA<br>Telekopio: 06-433 9320<br><br>Kirkkohallitus, pykälät                                                                                                    |
|                                            | Valitus aika<br>30 päivää<br><br>Valitus aika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Pöytäkirjan tarkastus: \_\_\_\_\_

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                     | <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki)<br/>Telekopio: 09-1802 203<br/>Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p> <p>Valitusaikea alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>30 päivää</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Valituskirjelmä</b>                                                              | <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– Päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>                                                                                                                                                              |
| <b>Valitusasia-<br/>kirjojen toi-<br/>mittaminen</b>                                | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitus-asiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Hankinta-asian<br/>saattaminen<br/>markkina-<br/>oikeuden<br/>käsiteltäväksi</b> | <p><b>Hakemusosoitus</b></p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI<br/>Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki<br/>Telekopionumero: (09) 68 405 514</p> |
| <b>Lisätietoja</b>                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Oikeuden-<br/>käyntimaksu</b>                                                    | <p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                     | <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Pöytäkirjan tarkastus: \_\_\_\_\_